



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT  
DINAS PENDIDIKAN  
**SEKOLAH MENEGAH ATAS NEGERI 4 BEKASI**  
Jl. Cemara Permai Perumahan Harapan Jaya Bekasi Utara Telp. (021) 8848720  
Fax. (021) 88964848 <http://www.sman4bekasi.sch.id> email : 4bekasi@gmail.com  
Kota Bekasi - 17124

**LEMBAR BUKU INDUK PESERTA DIDIK**

Nama Peserta Didik : .....  
Nama Sekolah : SMA NEGERI 4 BEKASI  
A l a m a t : Jl. Cemara Permai Perumahan Harapan Jaya  
Bekasi Utara 17124 Telp. (021) 8848720

**A. KETERANGAN PRIBADI**

1. Nama Peserta Didik
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Nama Panggilan : .....
2. Jenis Kelamin : .....
3. Nomor Induk Siswa Nasional (NISN) : .....
4. Nomor Induk Kependudukan (NIK) : .....
5. No. KIP/KIS : .....
6. Tempat Lahir : .....
7. Tanggal Lahir : .....
8. Agama : .....
9. Kewarganegaraan : .....
10. Anak ke : .....
11. Jumlah Saudara Kandung : .....
12. Jumlah saudara tiri : .....
13. Jumlah saudara angkat : .....
14. Anak yatim / piatu / yatim piatu : .....
15. Bahasa sehari-hari di rumah : .....

**B. KETERANGAN TEMPAT TINGGAL**

13. Alamat : .....  
RT ..... RW.....  
Kelurahan .....  
Kecamatan ..... Kode Pos .....  
Email .....
14. Nomor Telepon/HP : .....
15. Tempat tinggal tersebut adalah : .....
  - ☐ Pada orang tua kandung
  - ☐ Pada seseorang dengan hubungan keluarga
  - ☐ Menumpang pada orang lain
  - ☐ Asrama.....
16. Jarak dari tempat tinggal ke sekolah : .....
17. Ke sekolah dengan ☐ Jalan kaki ☐ Sepeda ☐ Sepeda motor  
☐ Antar jemput ☐ Lain-lainnya .....

**C. KETERANGAN KESEHATAN**

18. Berat badan : .....
19. Tinggi badan : .....
20. Golongan darah : .....
21. Penyakit yang pernah diderita (contoh TBC, Cacar dll.) : .....

No.	Jenis Penyakit	Kelas	Tahun	Lama Sakit	Keterangan
1					
2					
3					

22. Penyakit jasmaniah lainnya : .....

#### **D. KETERANGAN PENDIDIKAN SEBELUMNYA**

23. Asal Sekolah :

a. SMP : .....

Tanggal dan Nomor Ijazah : .....

Lamanya Belajar : .....

24. a. Pindah dari sekolah : .....

Diterima di sekolah ini : ..... di kelas .....

b. Alasan Pindah : .....

#### **E. KETERANGAN TENTANG ORANG TUA KANDUNG**

No	Orangtua kandung	Ayah	Ibu
25.	N a m a	.....	.....
26.	Tempat/Tanggal Lahir	.....	.....
27.	Kewarganegaraan	.....	.....
28.	Ijazah Tertinggi	.....	.....
29.	No. HP	.....	.....
30.	Pekerjaan	.....	.....
31.	Penghasilan Perbulan	.....	.....
32.	Alamat	.....	.....
		.....	.....

#### **F. KETERANGAN TENTANG WALI**

No	Wali	Laki-laki	Perempuan
33.	N a m a	.....	.....
34.	Tempat/Tanggal Lahir	.....	.....
35.	Kewarganegaraan	.....	.....
36.	Ijazah Tertinggi	.....	.....
37.	Pekerjaan	.....	.....
38.	Penghasilan Perbulan	.....	.....
39.	Alamat	.....	.....
		.....	.....
40.	Hubungan dengan peserta didik	.....	.....

## G. KETERANGAN INTELEGENSI DAN KEGEMARAN

41. Intelegensi (IQ) : ..... berdasarkan tes pada :  
tanggal ..... Bulan ..... Tahun .....

42. Bakat Khusus dan prestasi yang menonjol dalam :

- a. Kesenian : .....
- b. Olahraga : .....
- c. Kemasyarakatan/organisasi : .....
- d. Pramuka : .....
- e. Karya Tulis : .....

**NB:**

**Dikembalikan ke sekolah pada saat daftar ulang.**



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT  
DINAS PENDIDIKAN  
**SEKOLAH MENEGAH ATAS NEGERI 4 BEKASI**  
Jl. Cemara Permai Perumahan Harapan Jaya Bekasi Utara Telp. (021) 8848720  
Fax. (021) 88964848 <http://www.sman4bekasi.sch.id> email : 4bekasi@gmail.com  
Kota Bekasi - 17124

### SURAT PERNYATAAN PESERTA DIDIK

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama lengkap : .....
2. Nomor Induk Siswa Nasional (NISN) : .....
3. Tempat, Tanggal lahir : .....
4. Jenis Kelamin : L / P \*)
5. Agama : .....
6. Nomor Pendaftaran : .....
7. Diterima di kelas : .....
8. Nama Orangtua : .....
9. Pekerjaan Orangtua : .....
10. Agama Orangtua : .....
11. Nama wali : .....
12. Pekerjaan Wali : .....
13. Hubungan Keluarga dengan wali : .....
14. Alamat Orangtua/wali : .....
15. Agama Wali : .....
16. Nomor Telepon : .....

### MENYATAKAN

bahwa selama menjadi siswa, saya :

1. Akan belajar dengan tekun dan penuh semangat.
2. Akan menjaga nama baik sendiri, keluarga dan sekolah.
3. Sanggup mentaati dan memenuhi pelaksanaan Wiyatamandala termasuk pakaian seragam sekolah, OSIS, dan Kegiatan Hari-hari Pertama masuk sekolah.
4. Akan mengikuti pendidikan agama .....
5. Apabila saya tidak mentaati ketentuan yang ditetapkan oleh sekolah, saya sanggup menerima sanksi yaitu :
  - a. Tidak diperkenankan mengikuti pelajaran selama jangka waktu tertentu.
  - b. Dikembalikan ke orangtua/wali saya.
6. Akan mengikuti kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan oleh sekolah.

Pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan dengan penuh rasa tanggung jawab serta diketahui orangtua/wali saya.

Mengetahui/Menyetujui  
Orangtua/wali

.....2020  
Yang membuat pernyataan

MateraiRp 6.000

\_\_\_\_\_  
Nama Jelas

\_\_\_\_\_  
Nama Jelas

**SURAT PERSETUJUAN TENTANG PELAKSANAAN  
TATA TERTIB SEKOLAH**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
Tempat/Tgl. Lahir : .....  
Agama : .....  
Asal SLTP : .....  
Alamat : .....  
.....Telp. ....

dengan ini menyatakan bahwa saya setuju dengan peraturan dan tata tertib sekolah dan berjanji akan melaksanakan tata tertib tersebut dengan sebaik-baiknya.

Apabila saya melanggar saya siap menerima sanksi apapun yang telah ditetapkan sekolah.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya tanpa paksaan.

Orang Tua/Wali murid

..... 2020  
Yang membuat pernyataan

Materai Rp. 6000

( ..... )

( ..... )